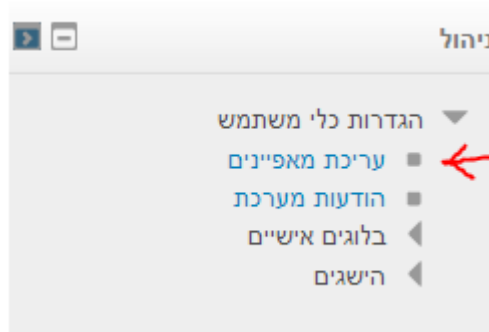


## מדריך – הוספת תמונת המשתמש לאתר moodle

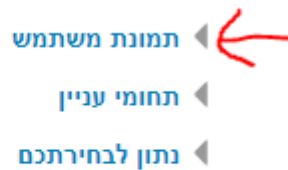
1. לאחר שהזדהית בתוך המערכת לחץ על "כלי משתמש" (מסומן ב-1) בסרגל "ניווט" שבצדי הדף, ולאחר מכן על "תצוגת מאפיינים" (מסומן ב-2)



2. במסך שייפתח לחץ על "עריכת מאפיינים" שבסרגל "ניהול" בצדי הדף.



3. במסך שייפתח לחץ על "תמונת משתמש" – בתחתית הדף



עדכן פרופיל

4. במסך שייפתח יש לך אפשרות להוסיף קובץ של תמונה, באמצעות גרירת הקובץ המתאים מהתיקיה במחשב שלכם אל הריבוע המקווקו (זה לא עובד אם משתמשים בדפדפן אינטרנט מסוג אקספלורר). לחילופין, ניתן ללחוץ על "הוספת קובץ", ואז לבחור את הקובץ המתאים מתוך התיקיה.



5. לסיום – עליך ללחוץ על עדכן פרופיל בתחתית הדף, ומענה ואילך תופיע תמונתך בכל מקום במערכת!

**עדכן פרופיל**